

全学年 「職業演習（接客）」 年間指導計画					
1	ねらい	<p>○働く喜びや充実感を味わわせる。 ○接客について知り、基礎的・基本的な知識・技能を身に付ける。 ○ペアやチームで協力してお客様の対応をする力を育む。 【1, 2年生】○身だしなみや笑顔、言葉遣いを意識して取り組む力を育む。 【3年生】○相手の立場に立ち、適切な言葉遣いや態度を考え、意識して取り組む力を育む。</p>			
2	指導の構想	<p>【全学年共通】 ○接客が挨拶をはじめとする態度を学習する単元であることから、縦割りの学習を通して、働く上で基礎的・基本的な力を育む。 ○接客の学習成果の場として、YOYO祭でカフェの運営を行う。食品を扱うことから、衛生面を意識して取り組もうとする力を育む。 ○〈YOYO祭カフェ運営にむけた練習・準備〉〈YOYO祭バザーの事務作業〉を主な活動とする。接客について学ぶとともに、お客様に直接接する働き方を体験することで、働く喜びや厳しさ、充実感を味わえるようにする。 【+α 2年生】 ○前年度の学習から、1年生に教える、リードする立場になることで、既習内容をさらに深められるようにする。また、次年度3年生単独での運営の可能性を見据えて、リーダー的役割や自分以外の仕事のフォロー等の経験を積めるようにする。 【+α 3年生】 ○学年単独で2年間の学習成果を生かす学習とする。接客や食品製造など、卒業後の仕事を想定し、衛生面を意識して取り組もうとする力を育む。YOYO祭カフェ運営のための[ホール]や[キッチン]の作業を主な活動とする。具体的な場面で接客について学ぶと共に、カフェ運営を経験することで働く喜びや厳しさ、充実感を味わえるようにする。</p>			
3	到達目標	<p>○接客の学習を通して、挨拶をはじめとする態度等働く上での基礎的・基本的な力を身に付け高めることができる。 ○お客様をもてなし食品を扱う活動を通して、相手の立場に立って気持ちを考えたり、表情や身だしなみ、体調管理や衛生面等意識して取り組んだりすることができる。 ○チームで連携・協力しながら仕事をする経験から、自分の役割を全うする責任感やその場に必要のことを考えて自ら行動を起こす力を養い、働く喜びや厳しさ、充実感を味わうことができる。</p>			
4	教師が行う支援（配慮事項）	<p>○チームで協力して取り組む姿勢が生まれるように、チームごとで作業する場面を多く設定する。 ○接客の仕事に苦手意識をもつ生徒でもスムーズに参加できるよう、生徒の実態に合わせてカフェの運営形態や役割分担を工夫する。 ○カフェ当日の動きをイメージしやすくしたり、実際のお客様に接することで当日に向けた改善を生徒自身によって行ったりできるよう、プレオープンを複数回実施する。 ○個別の指導計画(前・後期)における目標については、授業担当者(各部門担当者)及び担任が設定する。</p>			
5	評価（観点、場面、方法）	<p>〈観点〉 ○態度(関わり、協力、安全、衛生等) ○適性(自分の適性や課題等) ○勤労観(働く喜び、心構え等) 〈場面、方法〉 ○評価表を評価基準とした自己評価及び教師による評価、生徒同士による評価。 ○授業内、適宜作業時の動画チェック、ワークシートによる評価。 ○YOYO祭お客様アンケートを活用した外部評価</p>			
月	回	単元名	主な学習内容・学習活動	内容表との関連	
10	1~3	オリエンテーション①	オリエンテーション、心構え、働く力 身だしなみ、接客八大用語 前年度の確認(スライド等)	学年別事前学習 (オリテ、確認練習、希望アンケート) ↓ 全体オリテ	豊-③④ 日-③ 健-②③④ 家労-②③ コ-①②
	4	オリエンテーション②	朝礼・カフェ運営・接客手順	合同・部門別活動	豊-③④ 家労-②③ コ-①②
	5	YOYO祭事務作業	YOYO祭バザー食券準備(食券封入)【1・2年生】		
	6~8	自分の役割を確かにしよう	部門別練習(身支度の整え方・言葉遣い・基本的な動き)	合同・全体活動	豊-③④ 日-③ 健-②③④ 家労-②③ コ-①②
	9~12	仲間との関わりを意識して仕事をしよう	実践練習(実際のカフェ形式での練習)		
	13	プレオープン①	学校職員・職業学級生徒保護者を対象としたカフェの運営		
	14	よりよいカフェにしよう①	プレオープン振り返り 振り返りを生かした練習		
	15	プレオープン②	学校職員・他類型生徒を対象としたカフェの運営		
	16 17	よりよいカフェにしよう②	プレオープン振り返り 振り返りを生かした実践練習 (1・2年生と3年生が別運営の場合は互いの模擬店見学も設定する)	合同・全体活動	豊-③④ 日-③ 健-②③④ 家労-②③ コ-①②
	18	YOYO祭準備	カフェオープン準備、当日のシフト確認		
19	カフェを成功させよう	YOYO祭カフェ運営			
11	20	まとめ	振り返り、まとめ (⇒その後、物品整理・片付け)		
<p>特記事項 ○その年のYOYO祭の活動のもち方、運営方針、各学年の役割分担やスケジュール調整は夏休み中に主担当で概要を決めておく。 ⇒類型部会で提案し、詳細を詰める(特別教室の使用予定も)。 ※令和元年度は職業学級単独、1~3年生合同で実施(カフェ、テイクアウト、飲食スペース管理業務)。 ○YOYO祭バザー食券準備(作成)は、作業の日程、進め方について、PTA厚生部と打ち合わせを行う。 ⇒例年印刷まで終わった物を受け取り、長期休業中の活動で1年生が担当(切り離し、計数、ハンコ押し)。</p>					